

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI                   | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------------------------|--|-------------------------------------|--|
|         | <b>TİCARET SİCİLİ (TESCİL)</b> | <p><b>KURULUŞ ANONİM ŞİRKET</b></p> <p>1-Şirketi temsile yetkili kişilerce doldurulmuş ve imzalanmış Şirket Kuruluş Dilekçesi ( 1 Adet )</p> <p>2-Biri asıl olmak üzere noter tasdikli 4 adet ana sözleşme ( Ticaret Sicili Müdürlükleri veya Noter onayından itibaren 30 gün içinde tescil işlemlerinin tamamlanması gerekmektedir özelliği olan şirketlerde Bakanlık ön izin yazısı )</p> <p>3- Kurucu olmayan yetkililerin unvan altında Yönetim Kurulu ve / veya şirket müdürünün Ticaret Sicili Müdürlüğü tasdikli imza beyannamesi (2 Adet) ( Yönetim Kurulu ve /veya Şirket müdürü veya müdürlerinin kimliği, vatandaşlığı ile yerleşim yerlerini gösterir şirket unvanı altında düzenlenmiş ve noter tarafından onaylanmış görevi kabul ettiklerine dair imza beyannamesi)</p> <p>4-Sermayenin onbindedördü oda vizesine yatırılacaktır.</p> <p>5-Şirket Müdürü ortak değil ise Şirket Ortağı Olmayan Müdür Beyan Formu Şirkete birden fazla müdür atanıyor ise bir tanesinin Müdürler Kurulu Başkanı olarak seçilmesi gerekmektedir. Ayrıca Dışarıdan atanan müdürlerin yanına mutlaka şirket ortaklarından en az birinin müdür olarak seçilmesi gerekmektedir.</p> <p>6-Kurucu ortakların nüfus cüzdan fotokopileri (T.C.Kimlik Numarası yazılı olacak şekilde 3'er Adet)</p> <p>7-Kurucu ortakların nüfus cüzdan suretleri ile yerleşim yeri belgeleri (2'şer Adet)</p> <p>8-Nakdi sermayenin ¼ ünün (%25) ödendiğine dair Banka Mektubu ve Dekontu</p> <p>9-T.S.Y. madde 29 ' e göre Taahhütname</p> <p>10-Ana sözleşmede ödendiği belirtilen sermayenin şirket adına yatırıldığını gösterir banka dekontu aslı,</p> <p>11-Bir tüzel kişinin şirket müdürlüğüne seçilmesi halinde tüzel kişi ile birlikte tüzel kişi adına, tüzel kişi tarafından belirlenen bir gerçek kişinin adı, soyadı ve belirlemeye ilişkin yetkili organ <u>kararının noter onaylı örneği (2 asıl)</u>,</p> <p>12-Şirket ortaklarına ait <u>adres ve kimlik beyanı</u> (3'er adet)</p> <p>13-Hükmi Şahıs Dilekçesi 1 adet</p> <p><b>NOTLAR:</b></p> <p>a-Konulan aynı sermaye ile kuruluş sırasında devralınacak işletmeler ve ayınların değerinin tespitine ilişkin mahkemece atanan bilirkişi tarafından hazırlanmış değerlendirme</p> | 1 GÜN                               | <p><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br/>HARÇLAR KANUNUNUN 123. MD SON FIKRASINA GÖRE HARÇTAN MUAF.</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL BEDELİ :</b>Her yıl meclis tarafından belirlenecek</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br/>TOBB Ticaret Sicili Gazetesi Müdürlüğü ücret tarifesi</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.</p> |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|---------------|
|         |              | <p>raporları ile mahkeme kararı,</p> <p><b>b-</b>Konulan aynı sermaye üzerinde herhangi bir sınırlamanın olmadığına dair ilgili sicilden alınacak yazı,</p> <p><b>c-</b> Aynı sermaye olarak konulan taşınmaz, fikri mülkiyet hakları ve diğer değerlerin kayıtlı buldukları sicillere şerh verildiğini gösteren belge,</p> <p><b>d-</b> Aynı ve işletmenin devir alınmasına ilişkin olanlar da dahil olmak üzere, kurulmakta olan şirket ile kurucular ve diğer kişilerle yapılan ve kuruluşla ilgili olan sözleşmeler,</p> <p><b>e-</b>Kurulacak şirketin kurucuları arasında belediyeler ve diğer mahalli idareler ile bunların kurdukları birliklerin bulunması halinde bu kuruluşların iştirakine izin veren bakanlar kurulu kararının bir örneği</p> <p><b>f-</b>Ana sözleşmede tüm ortak, yönetim kurulu üyeleri ve müdürlerin ad ve soyadı yanında yerleşim yeri, vatandaşlıkları ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları (yabancı uyrukluların vergi numarası) belirtilecektir.</p> <p><b>g-</b>Ana sözleşmede kurucu ortak olarak bir tüzel kişi (Ltd.Şti-A.Ş. Vb. ) varsa ve merkezi İskenderun dışında ise son bir ay içinde alınmış Ticaret Sicil Tasdiknamesi ile tüzel kişi şirkette temsil edecek gerçek kişinin imza beyannamesi(3 adet),</p> <p><b>ğ-</b>Şirkete ortak dışı müdür tayin edilmesi halinde; En azından bir ortağın, şirketi yönetim hakkının ve temsil yetkisinin bulunması gerekir. (TTK Madde 623/1 )</p> <p><b>h-</b>Limited şirketler en az <u>10.000,00 TL</u> sermaye ve en az <u>bir(1) ortakla</u> kurulmalıdır. Ortakların koyacakları sermayenin en az <u>25,00 TL</u> veya bunun katları olması lazımdır. Bir limited şirketin kuruluşunun tesciline ilişkin başvuru, şirket sözleşmesinin noterce onaylanmasını izleyen <u>otuz gün</u> içinde yapılır.</p> <p><b><u>YABANCI ORTAK VARSA</u></b></p> <p><b><u>A-Yabancı Uyruklu Ortak Gerçek Kişi İse;</u></b></p> <p>1-Varsa ikametgah tezkeresi noter tasdikli fotokopisi - 2 adet asıl</p> <p>2-Tercüme edilmiş noter onaylı pasaport çevirisi- 2 adet asıl</p> <p>3-İmza beyannamesi - 3 adet asıl</p> <p><b><u>B-Yabancı Uyruklu Ortak Tüzel Kişi İse;</u></b></p> |                                     |               |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|---|
|         |              | <p>1-Apostil veya konsolosluk onaylı faaliyet belgesi aslı ve noter onaylı tercümesi ( 1 Asıl, 2 Fotokopi)</p> <p>2-Apostil veya konsolosluk onaylı sicil özeti aslı ve noter onaylı tercümesi (1 Asıl, 2fotokopi)</p> <p>3-İştirak kararı noter onaylı tercüme edilmiş örneği (1 asıl, 2 fotokopi) (Bu kararda; ortak olunacak şirkete iştirak ve bu şirkette kendilerini temsile yetkili kişi belirtilecektir.)</p> <p>4-Kuruluş işlemlerini yürütecek kişiye verilen tercüme edilmiş apostil veya konsolosluk onaylı vekaletname (1 asıl, 2 fotokopi) . (Bu vekaletnamede; ortak olunacak şirkete iştirak ve bu şirkette kendilerini temsile yetkili kişi belirtilecektir.)</p> <p>5-Yabancı uyruklu tüzel kişiliğin temsilcisinin; Tercüme edilmiş noter onaylı pasaport sureti (2 adet asıl) Fotoğrafi (2 adet) Varsa İkametgah tezkeresi noterden onaylı örneği (2 adet asıl) İmza beyannamesi (3 adet asıl)</p> <p><b>LİMİTED ŞİRKET</b></p> <p>1-Şirketi temsile yetkili kişilerce doldurulmuş Şirket Kuruluş Dilekçesi ( 1 Adet )</p> <p>2-Biri asıl olmak üzere Ticaret Sicili Müdürlüğü tasdikli 4 adet ana sözleşme ( Ticaret Sicili Müdürlüğü onayından itibaren 30 gün içinde tescil işlemlerinin tamamlanması gerekmektedir .Özelliği olan şirketlerde Bakanlık ön izin yazısı )</p> <p>3- Kurucu olmayan yetkililerin unvan altında şirket müdürünün Ticaret Sicili Müdürlüğü tasdikli imza beyannamesi (2 Adet) ( Yönetim Kurulu ve /veya Şirket müdürü veya müdürlerinin kimliği, vatandaşlığı ile yerleşim yerlerini gösterir şirket unvanı altında düzenlenmiş ve noter tarafından onaylanmış görevi kabul ettiklerine dair <u>imza beyannamesi</u>)</p> <p>4-Sermayenin onbindedördü oda veznesine yatırılacaktır.</p> <p>5- Hükmi Şahıs Dilekçesi (1 Adet)</p> <p>6-Kurucu ortakların nüfus cüzdan fotokopileri (T.C.Kimlik Numarası yazılı olacak şekilde 3'er Adet)</p> <p>7-Kurucu ortakların ikametgahları (1'er Adet)</p> <p>9-T.S.Y. madde 24 ' e göre Taahhütname</p> <p>10-Fuarcılık alanında faaliyet gösterecek şirketlerin ortaklarına yönetim kurulu üyelerine varsa sorumlu müdürlerine ait savcılık doğrukağıdı.</p> <p>11-Bir tüzel kişinin şirket müdürlüğüne seçilmesi halinde tüzel kişi ile birlikte tüzel kişi</p> | 2 GÜN                               | <p><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br/>HARÇLAR KANUNUNUN 123. MD. SON FIKRASINA GÖRE HARÇTAN MUAF.</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br/>TOBB Tarifesi</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL BEDELİ :</b>Her yıl meclis tarafından belirlenecek</p> <p><b>TİCARET SİCİL GAZETE HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek</p> |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|---------------|
|         |              | <p>adına, tüzel kişi tarafından belirlenen bir gerçek kişinin adı, soyadı ve belirlemeye ilişkin yetkili organ <u>kararının noter onaylı örneği (2 asıl)</u>,<br/>12-Şirket ortaklarına ait <u>adres ve kimlik beyanı</u> (3'er adet)<br/>13-Şirket Müdürü ortak değil ise Şirket Ortağı Olmayan Müdür Beyan Formu<br/><b>Şirkete birden fazla müdür atanıyor ise bir tanesinin Müdürler Kurulu Başkanı olarak seçilmesi gerekmektedir.Ayrıca Dışarıdan atanan müdürlerin yanına mutlaka şirket ortaklarından en az birinin müdür olarak seçilmesi gerekmektedir.</b><br/><b>NOTLAR:</b><br/><b>a-</b>Konulan aynı sermaye ile kuruluş sırasında devralınacak işletmeler ve ayınların değerinin tespitine ilişkin mahkemece atanan bilirkişi tarafından hazırlanmış değerlendirme raporları ile mahkeme kararı, <b>b-</b>Konulan aynı sermaye üzerinde herhangi bir sınırlamanın olmadığına dair ilgili sicilden alınacak yazı,<br/><b>c-</b> Aynı sermaye olarak konulan taşınmaz, fikri mülkiyet hakları ve diğer değerlerin kayıtlı buldukları sicillere şerh verildiğini gösteren belge,<br/><b>d-</b> Ayın ve işletmenin devir alınmasına ilişkin olanlar da dahil olmak üzere, kurulmakta olan şirket ile kurucular ve diğer kişilerle yapılan ve kuruluşla ilgili olan sözleşmeler,<br/><b>e-</b>Kurulacak şirketin kurucuları arasında belediyeler ve diğer mahalli idareler ile bunların kurdukları birliklerin bulunması halinde bu kuruluşların iştirakine izin veren bakanlar kurulu kararının bir örneği<br/><b>f-</b>Ana sözleşmede tüm ortak, yönetim kurulu üyeleri ve müdürlerin ad ve soyadı yanında yerleşim yeri, vatandaşlıkları ve Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları (yabancı uyrukluların vergi numarası) belirtilecektir.<br/><b>g-</b>Ana sözleşmede kurucu ortak olarak bir tüzel kişi (Ltd.Şti-A.Ş. Vb. ) varsa ve merkezi İskenderun dışında ise son bir ay içinde alınmış Ticaret Sicil Tasdiknamesi ile tüzel kişi şirkette temsil edecek gerçek kişinin imza beyannamesi(3 adet),<br/><b>ğ-</b>Şirkete ortak dışı müdür tayin edilmesi halinde; En azından bir ortağın, şirketi yönetim hakkının ve temsil yetkisinin bulunması gerekir. (TTK Madde 623/1 )<br/><b>h-</b>Limited şirketler en az 10.000,00 TL sermaye ve en az <u>bir(1) ortakla</u> kurulmalıdır. Ortakların koyacakları sermayenin en az 25,00 TL veya bunun katları olması lazımdır.</p> |                                     |               |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|---|-------------------------------------|---|
|         |              | <p>Bir limited şirketin kuruluşunun tesciline ilişkin başvuru, şirket sözleşmesinin Ticaret Sicili Müdürlüğünce onaylanmasını izleyen <u>otuz gün</u> içinde yapılır.</p> <p><b><u>YABANCI ORTAK VARSA</u></b><br/><b><u>A-Yabancı Uyruklu Ortak Gerçek Kişi İse:</u></b><br/>1-Varsa ikametgah tezkeresi noter tasdikli fotokopisi - 2 adet asıl<br/>2-Tercüme edilmiş noter onaylı pasaport çevirisi- 2 adet asıl<br/>3-İmza beyannamesi - 3 adet asıl<br/><b><u>B-Yabancı Uyruklu Ortak Tüzel Kişi İse:</u></b><br/>1-Apostil veya konsolosluk onaylı faaliyet belgesi aslı ve noter onaylı tercümesi ( 1 Asıl, 2 Fotokopi)<br/>2-Apostil veya konsolosluk onaylı sicil özeti aslı ve noter onaylı tercümesi (1 Asıl, 2fotokopi)<br/>3-İştirak kararı noter onaylı tercüme edilmiş örneği (1 asıl, 2 fotokopi)<br/>(Bu kararda; ortak olunacak şirkete iştirak ve bu şirkette kendilerini temsile yetkili kişi belirtilecektir.)<br/>4-Kuruluş işlemlerini yürütecek kişiye verilen tercüme edilmiş apostil veya konsolosluk onaylı vekaletname (1 asıl, 2 fotokopi) . (Bu vekaletnamede; ortak olunacak şirkete iştirak ve bu şirkette kendilerini temsile yetkili kişi belirtilecektir.)<br/>5-Yabancı uyruklu tüzel kişiliğin temsilcisinin; Tercüme edilmiş noter onaylı pasaport sureti(2 adet asıl)Fotoğrafı(2 adet) Varsa İkametgah tezkeresi noterden onaylı örneği (2 adet asıl) İmza beyannamesi (3 adet asıl)</p> |                                     |   |
|         |              | <p><b><u>KOOPERATİF</u></b><br/>1-Dilekçe ( Yetkili kişilerce imzalanıp dilekçe ekleri belirtilir.)<br/>2-Bakanlık onaylı 2 adet ana sözleşme ve ön izin yazısını aslı (5 adet ana sözleşme Ticaret Sicili Müdürlüğü tarafından tasdikli)<br/>3-İlana tabi kısaltılmış metin 3 adet<br/>4-Kurucu ortakların nüfus cüzdan fotokopileri ve ikametgâhları<br/>5-İlk Yönetim Kurulu İmza Beyannamesi Ticaret Sicili Müdürlüğü huzurunda verilmiş (2 Adet)<br/>6-Taahhütname<br/>7-Yönetim Kurulu Görev Dağılım Kararı (2 adet Ticaret Sicili Müdürlüğü onaylı)</p>  | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|---|
|         |              |  |                                     |   |
|         |              | <b>GERÇEK KİŞİ ŞAHİS İŞLETMESİ</b><br>1-Ticaret Sicili'ne Dilekçe (1 adet)<br>2-Vergi Levha Fotokopisi (2 Adet)<br>3-Ticaret Sicili Müdürlüğü onaylı unvan adı altında imza beyannamesi ( 2 Adet)<br>4-Nüfus cüzdan fotokopisi (2 adet)<br>5-Hakiki Şahıs Dilekçesi (1 adet)<br>6-Tutulan defterin noter tasdikli ön yüzünün fotokopisi<br>7-T.S.Y. Madde 24 'e göre Taahhütname<br>8-Fotoğraf | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|---|-------------------------------------|--|
|         |              | <b>VAKIFLAR TARAFINDAN KURULACAK İŞLETMELER</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dilekçe (Ünvanı-Merkezi-Vergi Kimlik Numarası)</li><li>2. Noterden onaylı vakıf yetkili organı tarafından alınan 2 nüsha karar sureti, bu kararda işletmenin ünvanı, işletmenin açık adresi, sermayesi, temsilcileri, bunların uyrukları kimlik numaraları ve ev adresleri, temsilin şekli, işletme konusu ile işletmenin kuruluş kararının tarihi ile varsa sayısı ve hangi organ tarafından verildiği açıkça belirtilecektir.</li><li>3. Vakfın kuruluşuna ilişkin resmi gazete, noterden onaylı vakıf resmi senedi,</li><li>4. İşletme temsilcilerinin imza beyannamesi, 2 Adet</li><li>5. T.S.Y. madde 24 ' e göre Taahhütname</li><li>6. Nüfus cüzdanı suretleri, yerleşim yeri belgeleri,(2'şer adet)</li><li>7. İşletmeye aynı sermaye konuluyorsa buna ilişkin mahkeme kararıyla bilirkişi raporunun da verilmesi gerekmektedir.</li><li>8. Vakfın tüzel kişiliğinin devam ettiğine dair resmi belg.</li><li>9. Vakıf Senedinin aslı ile birlikte ibraz edilmek kaydıyla noter onaylı bir suret örneği.</li><li>10. Vakfın bir ticari işletme kurabilmesinin resmi bir makamın iznine veya onayına bağlı olduğu hallerde bu izin veya onaya ilişkin belge.</li></ol> | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br>HARÇLAR KANUNUNUN 123. MD. SON FIKRASINA GÖRE HARÇTAN MUAF.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>DERNEKLER TARAFINDAN KURULACAK İŞLETMELER</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dilekçe (Ünvanı-Merkezi-Vergi Kimlik Numarası)</li><li>2. Noterden onaylı derneğin yetkili organı tarafından alınmış 2 nüsha karar sureti, (Derneğin amacında ticari faaliyette bulunmak gibi bir husus yoksa bu kararın derneğin genel kurulu tarafından alınması gereklidir. ), bu kararda işletmenin ünvanı, açık adresi, sermayesi, temsilcileri, bunların uyrukları kimlik numaraları ve ev adresleri, temsilin şekli, işletme konusu ile işletmenin kuruluş kararının tarihi ile varsa sayısı ve hangi organ tarafından verildiği açıkça gösterilecektir.</li><li>3. Derneğin kuruluşuna izin veren valilik izin yazısının aslı veya noter onaylı sureti,</li><li>4. Dernek tüzüğü'nün noter onaylı son şekli, 2 Adet</li><li>5. İşletme temsilcilerinin nüfus cüzdanı sureti, yerleşim yeri belgeleri -2'şer adet</li></ol>  | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br>HARÇLAR KANUNUNUN 123. MD. SON FIKRASINA GÖRE HARÇTAN MUAF.<br><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB Tarifesi  |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|---|-------------------------------------|---|
|         |              | <p>6. imza beyannameleri, 2 adet (Noter onaylı)</p> <p>7. 1 adet noter tasdikli Derneğin son yönetim kurulunun seçildiği genel kurul tutanağı</p> <p>8. (İşletmenin açılışına dair kararı alan organın görev süresinin dolmadığını teyid eden en son seçim veya atamaya ilişkin genel kurul veya mütevelli heyeti kararı)</p> <p>9. T.S.Y. madde 24 ' e göre Taahhüname</p> <p>10. Derneğin bir ticari işletme kurabilmesinin resmi bir makamın iznine veya onayına bağlı olduğu hallerde bu izin veya onaya ilişkin belge.</p> <p><b>Dernek ve Vakıflarda Terkin:</b> Dilekçe-Vakıf veya Derneklere ait işletmenin faaliyetine son verilmesi halinde vakıf veya derneğin yetkili organlarınca alınmış noter onaylı karar-2 Adet -Mal Beyanı-Ticaret Sicili Gazetesi</p>  |                                     | <b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.   |
|         |              | <p><b>LİMİTED ŞİRKETLERDE BİRLEŞME</b></p> <p>1-Dilekçe</p> <p>2-Devredilen şirketler için ayrı ayrı SMMM Öz varlık Tespiti- (Ltd.Şti.'lerde SMMM veya YMM Raporu-Faaliyet Belgesi)</p> <p>3-Devralan şirketin öz varlığının sermayesini koruduğuna dair SMMM raporu</p> <p>4-Devralan ve Devreden Şirketler için ayrı ayrı Genel Kurulu Kararı ( Her bir şirket için 3'şer adet Noter onaylı</p> <p>5-Birleşme Kararı her bir şirket için ayrı ayrı ( Birleşme Sözleşmesinin onaylanmasına ve yetkili atanmasına ilişkin) 2'er Adet Noter onaylı</p> <p>6-Her bir şirketin kendi Bilançoları 2'er Adet</p> <p>7- Sermayenin onbinde dördü oda veznesine yatırılacaktır.</p> <p>8-Birleşme Sözleşmesi ( Her bir şirketin yetkilileri bir araya gelerek hazırlanacak) 4 Adet Noter onaylı</p> <p>9-Her bir şirket için ayrı ayrı Borç Taahhünamesi-Beyannamesi- 3 'er Adet Noter onaylı</p> <p>10-Bilançolarınher biri için ayrı ayrı Vergi Dairesine yatırılacak Damga Vergisi Makbuzu</p> <p>11-T.S.Y. madde 24 ' e göre Taahhüname</p> <p>12-Devralan şirketin ünvanı altında şirket müdürlerinin imza beyannamesi 2 Adet Noter onaylı</p> <p>13-Ortaklık Listesi</p> <p>14-Her bir şirketin ayrı ayrı en son Ticaret Sicili Gazeteleri</p> | 2 GÜN                               | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCI:</b><br>HARÇLAR KANUNUNUN 123. MD. SON FIKRASINA GÖRE HARÇTAN MUAF.<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB tarifesi<br><br><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL BEDELİ:</b> TOBB tarifesi<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |



**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI                                    | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|---|--|-------------------------------------|---|
|         |   | 15-Ortakların nüfus cüzdan suretleri yerleşim yeri belgeleri - 2 şer Adet resimli, onaylı  |                                     |   |
|         | <b>ANONİM ŞİRKET ŞUBE AÇILIŞI</b>               | 1-Dilekçe<br>2-Şube açılışı ile ilgili noter onaylı 2 adet karar<br>3-Hükmi Şahıs Dilekçesi<br>4-Şube temsilcisinin şube unvanı altına atılmış Ticaret Sicili Müdürlüğü onaylı imza beyannamesi - 2 Adet<br>5-Şube temsilcisinin resimli onaylı nüfus cüzdan fotokopisi ve ikametgâh- 1 Adet<br>6-Merkez Ticaret Sicili Müdürlüğünce düzenlenmiş T.S.Y. 120. Maddeye göre belge ve ekleri<br>7-T.S.Y.24'e göre Taahhütname | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         | <b>LİMİTED ŞİRKET ŞUBE AÇILIŞI</b>              | 1-Dilekçe<br>2-Şube açılışı ile ilgili noter onaylı 2 adet karar<br>3-Şube temsilcisinin şube ünvanı altına atılmış noter onaylı imza beyannamesi ( 2 Adet)<br>4-Şube temsilcisinin resimli onaylı nüfus cüzdan fotokopisi ve ikametgâh ( 1 Adet)<br>5-Merkez Ticaret Sicili Müdürlüğünce düzenlenmiş T.S.Y. 120. göre belge ve ekleri<br>6-T.S.Y.24'e göre Taahhütname<br>7-Hükmi Şahıs Dilekçesi (1 adet)                | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> TOBB tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.       |
|         | <b>GERÇEK KİŞİ ŞAHİS İŞLETMESİ ŞUBE AÇILIŞI</b> | 1-Dilekçe<br>2-Ticaret Sicili Müdürlüğü'nden alınacak 2 Adet İmza Beyannamesi (Şube unvanı altında atılmış)<br>3-1'er Adet Yerleşim Yeri Belgesi, Nüfus Cüzdan fotokopisi<br>4-2 Adet Vergi Levha Fotokopisi<br>5- Hakiki Şahıs Dilekçesi  | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB tarifesi  |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|---|
|         |              | 6-Tutulan Defterin Noter Onaylı Ön yüzünün Fotokopisi<br>7-T.S.Y. madde 24 ' e göre Taahhütname<br>8-Merkez Ticaret Sicili Müdürlüğünce düzenlenmiş 120. Madde belge ve ekleri   |                                     | <b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.   |
|         |              | <b>ŞİRKET NEVİ DEĞİŞİKLİĞİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-Şirketi temsile yetkili kişilerce doldurulmuş ve imzalanmış Şirket Kuruluş Dilekçesi<br>3-LTD. ve A.Ş.'lerde Genel Kurulun onayından geçen biri asıl olmak üzere 4 nüsha ana sözleşme (Ticaret Sicili Müdürlükleri tarafından onaylanmış)<br>4-2 Adet dönüşüm ile ilgili noter onaylı karar<br>5-Yeni unvan altında atılmış Ticaret Sicili Müdürlükleri onaylı imza beyannamesi (2 Adet)<br>6-Ortakların nüfus cüzdan fotokopisi ve yerleşim yeri belgesi( 3'er Adet)<br>7-Mahkemeden özvarlık tespitine ilişkin SMMM Raporu ( Öz varlık tespiti eski nevi üzerinden yapılacak)<br>8-Öz varlık tespitinde arsa çıkarsa , eski şirket üzerinde Tapudan arsa üzerinde takyidat olmadığına dair yazı<br>9-Öz varlık tespitinde araç çıkarsa eski şirket üzerinde, Trafikten rehin olmadığına dair yazı<br>10-Şirket ortaklarının vadesi gelmiş borçlarının bulunmadığına dair yazı (Vergi ve Prim Borcu)<br>11- Taahhütname<br>12-En son Ticaret Sicili Gazetesi<br>13-Bilanço ve Gelir –Gider Cetveli<br>14-Sermayenin onbinde dördü oda veznesine ödenecektir. | 2 GÜN                               | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARC:</b><br>HARÇLAR KANUNUNUN 123. MD. SON FIKRASINA GÖRE HARÇTAN MUAF.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ŞİRKET ŞUBE KAPANIŞI</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar  | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARC:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b>   |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|---|
|         |              |  |                                     | TOBB Tarifesi.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.   |
|         |              | <b>ŞİRKET ŞUBE DEĞİŞİKLİK</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)<br>3-Yeni şube müdürü ataması varsa, şube unvanı altında Ticaret Sicili Müdürlükleri onaylı imza beyannamesi (2 adet)                  | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARC:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB tarifesi.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.                 |
|         |              | <b>ŞAHIS AMAÇ KONU DEĞİŞİKLİĞİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-Vergi Dairesinden yazı ( eklenen amaç konu ile ilgili- birbiriyle bağlantılı işgal konusu olmak zorundadır)<br>3-Vergi Levha Fotokopisi<br>4-T.S.Y Madde 24 'e göre Taahhütname | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARC:</b> Harçlar Kanuna göre (TEK İŞLEM HARC)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB Tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ŞAHIS ÜNVAN DEĞİŞİKLİĞİ</b>   | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARC:</b> Harçlar Kanuna   |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|---|
|         |              | <p>1-Dilekçe<br/>2-Vergi Dairesinden yazı ( eklenen amaç konu ile ilgili)<br/>3-Vergi Levha Fotokopisi<br/>4-T.S.Y Madde 24 'e göre Taahhütname<br/>5-İmza Beyannamesi ( Ticaret Sicili Müdürlüklerinde onaylanmış eklenen unvan ile birlikte 2 adet)</p>                          |                                     | <p>göre<br/>(TEK İŞLEM HARCİ)</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br/>TOBB tarifesi.</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b>Her yıl meclis tarafından belirlenecek.</p>   |
|         |              | <p><b>ŞAHİS ADRES DEĞİŞİKLİĞİ</b><br/>1-Dilekçe ( ayrıntılı şekilde eski adresin ve yeni adresin yer aldığı şekilde)<br/>2-İmza Beyannamesi( yeni adres eklenmiş şekilde)<br/>3-T.S.Y Madde 24 'e göre Taahhütname<br/>4-Vergi Levha Fotokopisi ( Yeni Adres Eklenmiş şekilde)</p> | 1 SAAT                              | <p><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br/>(TEK İŞLEM HARCİ)</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br/>TOBB tarifesi</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b>Her yıl meclis tarafından belirlenecek.</p> |
|         |              | <p><b>ŞAHİS SERMAYE ARTIRIM</b><br/>1-Dilekçe-Ayrıntılı olarak yazılacak eski sermaye yeni sermaye belirtilecek.<br/>2-T.S.Y Madde 24 'e göre Taahhütname</p>  | 1 SAAT                              | <p><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b>Harçlar Kanuna göre<br/>(TEK İŞLEM HARCİ)</p> <p><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br/>TOBB tarifesi.</p>   |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|---|-------------------------------------|---|
|         |              |   |                                     | <b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.   |
|         |              | <b>ŞAHIS KAYIT KAPATMA</b><br>1-Dilekçe (aktif-pasif sıfırlanmak zorundadır)<br>2-İlgili vergi dairesinden kayıt kapatma yazısı (mükellefiyet belgesi)  | 30 DAKİKA                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARC:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> ÜCRETSİZ<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ŞAHIS VEFATINDAN DOLAYI KAYIT KAPATMA</b><br>1-Ticaret Sicil Müdürlüğüne Ticaret Odası Başkanlığı'na başlıklı tek dilekçe(varisler tarafından imzalı)<br>2-Gömme izni veya vefat ettiğine dair bir belge | 30 DAKİKA                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARC:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> ÜCRETSİZ<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ŞAHIS ACENTELİK İLANI</b>  | 30 DAKİKA                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARC:</b> Harçlar Kanuna   |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|---|-------------------------------------|--|
|         |              | 1-Dilekçe,<br>2-2 adet acentelik vekaletnamesi (2 adet asıl)                              |                                     | göre<br>(TEK İŞLEM HARCı)<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB TARİFESİ<br>ACENTELİK<br>VEKALETNAMESİNDEKİ<br>KELİME SAYISINA GÖRE<br>HESAPLANIR.<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.                             |
|         |              | <b>ŞAHIS ACENTELİK FESHİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet Acentelik fesihnamesi (2 adet asıl) | 30 DAKİKA                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCı:</b> Harçlar Kanuna göre<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB TARİFESİ<br>ACENTELİK<br>FESİHNAMESİNDEKİ<br>KELİME SAYISINA GÖRE<br>HESAPLANIR.<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|---|-------------------------------------|---|
|         |              | <b>ŞİRKET ACENTELİK FESHİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet Acentelik Fesihnamesi    | 30 DAKİKA                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB TARİFESİ ACENTELİK FESİHNAMESİNDEKİ KELİME SAYISINA GÖRE;<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.              |
|         |              | <b>ŞİRKET ACENTELİK İLANI</b><br>1-Dilekçe,<br>2-2 adet acentelik vekaletnamesi | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB TARİFESİ ACENTELİK VEKALETNAMESİNDEKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|--|
|         |              | <b>ŞİRKET ADRES DEĞİŞİKLİĞİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)<br>3-T.S.Y. madde 24 ' e göre Taahhütname (yeni adres yer almalıdır)   | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB TARİFESİ KARARDAKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.                   |
|         |              | <b>ŞİRKET AMAÇ KONU DEĞİŞİKLİĞİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-A.Ş.'lerde Genel Kurulun,LTD.'lerde Ortaklar Genel Kurulu'nun onayından geçen 2 adet tadil metni ( yetkili kişilerce imzalanmış),<br>3-2 adet noter onaylı karar | 2 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre (TEK İŞLEM HARCİ)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB TARİFESİ TADİLDEKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |



**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|--|
|         |              | <b>SERMAYE ARTTIRIMI</b><br>1-Dilekçe<br>2-A.Ş.' lerde Genel Kurulun ,LTD.'lerde Ortaklar Genel Kurulu'nun onayından geçen 2 adet tadil metni( yetkili kişilerce imzalanmış)<br>3-Mali Müşavir Raporu- Faaliyet Belgesi (Yeni Tarihli ve Orijinal)<br>4-2 Adet noter onaylı karar (karar ile tadil metinlerinin içeriği tümü ile aynı olacak şekilde)<br>5--Şirketi temsile yetkili kişilerce imzalanmış pay cetveli ( LTD. şirketlerde istenmez)<br>6-A.Ş 'lerde ayrıca Genel Kurul evrakları<br>7-Arttırılan Sermayenin onbinde dördü oda veznesine yatırılacaktır.<br>9- T.S.Y. madde 24 ' e göre Taahhütname | 2 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br>HARÇLAR KANUNUNUN 123. MD. SON FIKRASINA GÖRE HARÇTAN MUAF .<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB TARİFESİ<br>TADİLDEKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><br><b>TİCARET SİCİLİ TESCİL BEDELİ:</b><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-Noter onaylı 2 adet karar,A.Ş.' lerde Genel Kurulun ,LTD.'lerde Ortaklar Kurulunun onayından geçen 2 adet tadil metni( yetkili kişilerce imzalanmış)<br>3-En son Tic. Sicil Gazetesi ( A.Ş. VE KOOP. Ayrıca Genel Kurul evrakları)<br>5-T.S.Y. madde 24 ' e göre Taahhütname  | 2 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre(TEK İŞLEM HARCİ)<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB TARİFESİ<br>TADİLDEKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET</b>  |



**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|---|-------------------------------------|--|
|         |              | <ul style="list-style-type: none"><li>❖ HİSSE DEVRİNİN ORTAKLAR PAY DEFTERİNE İŞLENDİĞİNİ GÖSTERİR NOTER TASDİKLİ suret- 1 adet (hem giren hem de çıkan ortağa ait)</li><li>❖ HİSSE DEVRİNDEN SONRA ŞİRKET MÜDÜRÜ DEĞİŞİYOR İSE YADA BİRDEN FAZLA MÜDÜR OLMASI DURUMUNDA YENİ MÜDÜRLERE AİT 1 ADET TİCARET SİCİLİ MÜDÜRLÜĞÜ ONAYLI İMZA BEYANNAMESİ</li></ul>   |                                     | <b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.  |
|         |              | <b>ANONİM ŞİRKET VE KOOPERATİF GENEL KURULU (OLAĞAN)</b><br>1-Dilekçe<br>2-Gündem<br>3-Hazirun Cetveli<br>4-Çağrılı Genel Kurul ise Ortaklara Duyuru Listesi<br>5- Çağrılı Genel Kurul ise Adresli Ortaklar Listesi<br>6-Noter onaylı Genel Kurul Toplantı Tutanağı, Hükümet Komiseri Katılım sağladıysa yazının aslı<br>7-Genel Kurulda yönetime ilişkin seçim yapılmışsa noter onaylı 2 adet karar<br>8-Seçilen kişilerin Ticaret Sicili Müdürlüklerince onaylanan imza beyannameleri<br>9-Yerleşim Yeri Belgesi, Nüfus Cüzdan fotokopisi (Yönetim Kuruluna seçilenlerin) | 2 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br><b>A.Ş. :</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>KOOP:</b> Harçlar Kanuna göre<br>(YETKİLİ VE DİĞER İŞLEMLER HARCİ AYRICA EKLENECEKTİR.)<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>-TOBB TARİFESİ<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ANONİM ŞİRKET VE KOOPERATİF GENEL KURULU (OLAĞANÜSTÜ)</b><br>1-Dilekçe<br>2-Gündem<br>3-Hazirun Cetveli<br>4-Çağrılı Genel Kurul ise Ortaklara Duyuru Listesi<br>5 Çağrılı Genel Kurul ise -Adresli Ortaklar Listesi<br>6-Noter onaylı Genel Kurul Toplantı Tutanağı ,Hükümet Komiseri Katılım sağladıysa  | 2 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br><b>A.Ş.-</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>KOOP:-</b> Harçlar Kanuna göre<br>(YETKİLİ VE DİĞER İŞLEMLER HARCİ AYRICA  |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|--|
|         |              | yazının aslı<br>7-Genel Kurulda yönetime ilişkin seçim yapılmışsa noter onaylı 2 adet karar<br>8-Seçilen kişilerin Ticaret Sicili Müdürlüklerince onaylanan imza beyannameleri<br>9-Yerleşim Yeri Belgesi, Nüfus Cüzdan fotokopisi (Yönetim Kuruluna seçilenlerin)   |                                     | EKLENECEKTİR.)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br><b>A.Ş.-TOBB TARİFESİ KOOP-</b><br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.  |
|         |              | <b>ŞİRKET MERKEZ NAKLİ GELEN</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar ( aynı yevmiye nolu)<br>3-A.Ş.ve,LTD.'lerde Genel Kurulun onayından geçen 2 adet tadil metni( yetkili kişilerce imzalanmış)<br>4-Merkez Ticaret Sicili Müdürlüğünce düzenlenmiş T.S.Y. 111. Maddeye göre belge ve ekleri<br>5-T.S.Y.24. maddeye göre taahhütname<br>6-A.Ş. VE KOOP.'lerde ayrıca genel kurul kararı ve evrakları istenir.( <b>Damga Pulu parası Vergi Dairesine yatırılıp makbuzun aslı memurluğumuza ibraz edilecektir</b> )<br>8-Hükmi Şahıs Dilekçesi<br>9-Vergi Levhası<br>10-Kurucuların Kimlik fotokopisi ve fotoğrafları | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre<br>(EK İŞLEMLER İÇİN AYRICA HARÇ HESAP EDİLECEKTİR.)<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB TARİFESİ<br>TADİL METNİNDEKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ŞİRKET MERKEZ NAKLİ GİDEN</b><br>1-Dilekçe  | YARIM GÜN                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna   |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|--|
|         |              | 2-1 adet noter onaylı karar<br>3-A.Ş.ve,LTD.'lerde Genel Kurulun onayından geçen 2 adet tadil metni( yetkili kişilerce imzalanmış)   |                                     | göre(AYRICA DOSYA ONAY HARCİ HESAPLANACAKTIR.)<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.  |
|         |              | <b>ŞİRKET GÖREV TAKSİMİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)<br>3-Yeni yetki alan varsa Ticaret Sicili Müdürlükleri onaylı imza beyannamesi                   | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre(TEK İŞLEM HARCİ)<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB TARİFESİ. KARARDAKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ŞİRKET TEMSİLVE İLZAM</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)<br>3-Temsile yetkili kişinin unvan altında atılmış Ticaret Sicili Müdürlükleri huzurundaki imza | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre (TEK İŞLEM HARCİ)  |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|--|
|         |              | beyannamesi<br>4-Yetkili kişi şirket ortağı değilse onaylı resimli nüfus cüzdan fotokopisi ve yerleşim yeri belgesi, |                                     | <b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB TARİFESİ. KARARDAKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.   |
|         |              | <b>ŞİRKET YETKİ SÜRE UZATIMI</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)                     | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre(TEK İŞLEM HARCİ)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB TARİFESİ. KARARDAKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ŞİRKET YETKİ İPTALİ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)                           | 30 DAKİKA                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre(TEK İŞLEM HARCİ)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b>  |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|--|
|         |              |  |                                     | TOBB TARİFESİ.<br>KARARDAKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.  |
|         |              | <b>ANONİM ŞİRKET VE KOOPERATİF TASFİYE GİRİŞ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar aynı yevmiye nolu<br>3-Tasfiye Memuru görev kabul beyanı<br>4-Tasfiye Halinde unvanı altında Tasfiye Memurlarının Ticaret Sicili Müdürlükleri onaylı imza beyannamesi<br>5-A.Ş. VE KOOP.'lerde ayrıca genel kurul kararı ve evrakları istenir.<br>6-3'lü ilan metni | 2 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br><b>A.Ş.:</b> Harçlar Kanuna göre<br><b>KOOP.:</b> Harçlar Kanuna göre TL.<br>(YETKİLİ VE DİĞER İŞLEMLER HARCİ HARİÇ)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB Tarifesi<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>ANONİM ŞİRKET VE KOOPERATİF TASFİYEDEN DÖNÜŞ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)<br>3-Sermayenin tespitine ilişkin mahkeme kararı<br>4-A.Ş. VE KOOP.'lerde ayrıca genel kurul kararı ve evrakları istenir.  | 2 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br>Harçlar Kanuna göre(YETKİLİ VE DİĞER İŞLEMLER HARCİ HARİÇ)<br><br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b>   |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|---|-------------------------------------|---|
|         |              |   |                                     | TOBB Tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.  |
|         |              | <b>ANONİM ŞİRKET VE KOOPERATİF TASFİYE KAPANIŞI</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)<br>3-Tasfiye kapanış bilançosu (sıfırlanmış olmalıdır)<br>4-Tasfiye giriş 3 ilan gazetesi<br>5-A.Ş. VE KOOP.'lerde ayrıca genel kurul kararı ve evrakları istenir.<br>6-Tasfiye Sonu kapanış beyanı | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b><br>Harçlar Kanuna göre(DİĞER İŞLEMLER HARCİ HARİÇ)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB Tarifesi<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>LİMİTED ŞİRKET TASFİYE GİRİŞ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar aynı yevmiye nolu<br>3-Tasfiye memuru görev kabul beyanı<br>4-Tasfiye Halinde unvanı altında Tasfiye Memurlarının Ticaret Sicili Müdürlüklerinde onaylı imza beyannamesi<br>5-3'lü ilan   | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre (YETKİLİ VE DİĞER İŞLEMLER HARCİ HARİÇ)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b><br>TOBB TARİFESİ KARARDAKİ KELİME SAYISINA GÖRE  |



**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ   |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|---|
|         |              |  |                                     | HESAPLANIR.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek.  |
|         |              | <b>LIMITED ŞİRKET TASFİYE KAPANIŞ</b><br>1-Dilekçe<br>2-2 adet noter onaylı karar (aynı yevmiye nolu)<br>3-Tasfiye kapanış bilançosu (sıfırlanmış olmalıdır)<br>4-Tasfiye giriş 3 ilan gazetesi<br>5-Tasfiye Sonu Beyanı | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre (DİĞER İŞLEMLER HARCİ HARIÇ)<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ İLAN BEDELİ:</b> TOBB TARİFESİ KARARDAKİ KELİME SAYISINA GÖRE HESAPLANIR.<br><b>TİCARET SİCİLİ GAZETESİ HİZMET BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|         |              | <b>YETKİ BELGESİ</b><br>1-Ayrıntılı dilekçe (yetkili tarafından imzalı ve kaşeli)  | 1 SAAT                              | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre   |
|         |              | <b>SİCİL TASDİKNAME</b><br>1-Dilekçe (yetkili tarafından imzalı ve kaşeli)   | 30 DAKİKA                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL HARCİ:</b> Harçlar Kanuna göre   |
|         |              | <b>İFLAS VE KONKORDATO BELGESİ</b><br>1-Dilekçe ( yetkili tarafından imzalı ve kaşeli)   | 30 DAKİKA                           | <b>TİCARET SİCİLİ TESCİL</b>  |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER    | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ                                |
|---------|--------------|-------------------------------|-------------------------------------|--|
|         |              |                               |                                     | <b>HARCI:</b> Harçlar Kanuna göre            |
|         |              | TİCARET SİCİLİ GAZETESİ ONAYI | 10 DAKİKA                           | <b>ONAY BEDELİ:</b> TOBB tarifesi            |
|         |              | BİLGİ EDİNME                  |                                     | <b>SAYFA BAŞI ONAY BEDELİ:</b> TOBB tarifesi |
| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER    | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ                                |



**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI            | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER                    | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)                 | HİZMET BEDELİ                       |
|---------|-------------------------|---|---|-------------------------------------|
| 3       | ODA SİCİL (KAYIT SİLME) | 1-Dilekçe<br>2-En Son Ticaret Sicili Gazetesi | 10 DAKİKA   |                                     |
| 4       | ODA SİCİL (BELGELER)    | Oda Sicil Kayıt Sureti                        | 5 DAKİKA  | Ücretsiz                            |
|         |                         | Faaliyet Belgesi                              | 5 DAKİKA  | Heryıl Meclis Tarafından belirlenir |
|         |                         | İhale Durum Belgesi                           | 5 DAKİKA  |                                     |
|         |                         | Yerli İstekli Belgesi                         | 5 DAKİKA  |                                     |
|         |                         | Ortaklık Teyit Belgesi                        | 5 DAKİKA  |                                     |
|         |                         | Oda Levhası                                   | 5 DAKİKA  |                                     |
|         |                         | Yerli Malı Belgesi                            | 15 DAKİKA   |                                     |
|         |                         | Oda Kimliği                                   | 5'li Kümeler Halinde ve Katları Olması Halinde 5GÜN | Ücretsiz                            |
|         |                         | Oda Kayıt Beyannamesi                         | 5 DAKİKA  | Ücretsiz                            |
|         |                         | Yabancı Dilde Kayıt ve Sicil Suretleri        | 1 GÜN   | Heryıl Meclis Tarafından belirlenir |
|         |                         | Hüviyet Vesikaları Bedeli                     | 5 DAKİKA  |                                     |
|         |                         | Oda Sertifikası Bedeli                        | 5 DAKİKA  |                                     |
|         |                         | Ticari İkametgah Belgesi Bedeli               | 5 DAKİKA  |                                     |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO        | HİZMETİN ADI        | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER  | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ                           |
|----------------|---------------------|---|-------------------------------------|---|
|                |                     | İşadamı Tanıtma Belgesi Bedeli  | 5 DAKİKA                            | Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|                |                     | Fuar Düzenleme Belgesi Bedeli   | 5 DAKİKA                            |   |
|                |                     | Tanıtma Belgesi(Referans Mektubu)Bedeli   | 5 DAKİKA                            |   |
|                |                     | Yurtdışı Çıkış Belgesi Bedeli   | 5 DAKİKA                            |   |
|                |                     | Kefaletname ve Taahhütname Bedeli<br>5.000,00.-' ye kadar olanlar<br>5.000,00.-'den yukarı olanlar              | 5 DAKİKA                            | Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
|                |                     | İmza Tasdikleri Bedeli<br>Hakiki Şahıslardan<br>Hükmi Şahıslardan   | 5 DAKİKA                            | Her yıl meclis tarafından belirlenecek  |
|                |                     | Diğer Muhtelif Hizmetler Karşılığı Alınacak Ücretler<br>Odaya kayıtlı olmayanlardan 2 katı bedel tahsil edilir. |                                     | Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
| <b>SIRA NO</b> | <b>HİZMETİN ADI</b> | <b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>   | <b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ</b>   | <b>HİZMET BEDELİ</b>                    |



**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)                    | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|--|--|--|
|         |              | <p>1-Dilekçe<br/>2-İş Makinesi Sicil Fişi-2 Adet<br/>3-İmza Sirküsü<br/>4-Oda Sicil Kayıt Sureti<br/>5-İş Makinesi Satış Sözleşmesi-<br/>6-İş Makinesine ait satış Faturası<br/>7-Eski İş Makinesi Tescil Belgesi</p> <p><b>EKSPERTİZ RAPORU</b><br/>1-Dilekçe<br/>2-Taahhütname<br/>3-Motor Gücü Tespit Tutanağı<br/>4-Sicil Kayıt Sureti<br/>5-Firmaya ait en son ayın İşçi Bordrosu ile son iki aylık SSK Bildirgesi,Tahakkuk Fişi ve ödeme makbuzu ile en son ayın SSK Bordrosu.</p> <p><b>FİİLİ İSTİHSAL / FİİLİ TÜKETİM VE SATIŞ BELGESİ</b><br/>1-Dilekçe<br/>2-Tutulan defterin noter tasdikli ön yüzünün fotokopisi<br/>3-Şirketin Müstahsil Alışlar Listesi- Mali Müşavir onaylı<br/>4-Sicil Kayıt Sureti</p> <p><b>FİYAT TARİFESİ</b></p> <p><b>KAPASİTE RAPORU SURET ONAYI</b></p> | <p>4 GÜN</p> <p>4 GÜN</p> <p>1 AY</p> <p>10 DAKİKA</p> | <p><b>İŞ MAKİNESİ TESCİL BEDELİ:</b>Her yıl meclis tarafından belirlenecek</p> <p><b>EKSPERTİZ RAPORU BEDELİ:</b>Her yıl meclis tarafından belirlenecek</p> <p><b>FİİLİ İSTİHSAL / FİİLİ TÜKETİM VE SATIŞ BELGESİ:</b>Her yıl meclis tarafından belirlenecek.</p> <p><b>FİYAT TARİFESİ BEDELİ:</b>Her yıl meclis tarafından belirlenecek</p> |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ  |
|---------|--------------|--|-------------------------------------|--|
|         |              | Kapasite Raporu Belgesi Bedeli<br>Ön Kapasite Tespit Belgesi Bedeli<br>Kapasite Tespit Belgesi Bedeli<br>Kapasite Raporu Suret Onayı Bedeli<br>Fiili İstihsal/Fiili Tüketim ve Satış Belgesi Bedeli<br>Yeterlilik Belgesi Bedeli<br>Sanayici Belgesi Bedeli<br>Ş Makinası Tescil Belge İşlem Bedeli<br>Ş Makinası Tescil Belgesi Bedeli<br>3İlirkişi Raporları Bedeli<br>3İlirkişi/ Ekspert Ücreti Bedeli<br>Ekspertiz Raporları Belge Bedeli<br>Ddaya kayıtlı olmayanlardan 2 Katı bedel tahsil edilir. |                                     | <b>ONAY BEDELİ:</b> Her yıl meclis tarafından belirlenecek<br>Her<br>yıl<br>meclis<br>tarafından<br>belirlenecek |

| SIRA NO | HİZMETİN ADI           | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ |
|---------|------------------------|----------------------------|-------------------------------------|---------------|
| 6       | İÇ TİCARET (HİZMETLER) | 1-FATURA ONAYLARI          | 1 GÜN                               |               |



**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

- a)Sağlık Hizmetleri (%5 oranında)  
Harç Tutarı (En Az)  
Harç Tutarı ( En Fazla)  
Odaya kayıtlı olmayanlardan 2 katı bedel tahsil edilir.
- b)İnşaat Hizmetleri ( %1 oranında)  
Harç Tutarı (En Az)  
Harç Tutarı ( En Fazla)  
Odaya kayıtlı olmayanlardan 2 katı bedel tahsil edilir.

- 2-TENZİLATLI SATIŞ BELGELERİ**  
Fevkalade Dereye Kayıtlı olanlardan  
1.dereceye kayıtlı olanlardan  
2.dereceye kayıtlı olanlardan  
3. ve 4. dereceye kayıtlı olanlardan  
5. dereceye kayıtlı olanlardan

Kanunda Belirtilen Harç  
Tutarına göre Oransal  
Hesaplanır.

Her yıl meclis tarafından  
belirlenecek.

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI            | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) | HİZMET BEDELİ                          |
|---------|-------------------------|--|-------------------------------------|--|
| 7       | DIŞ TİCARET (HİZMETLER) | <p>1-Geçici İthal Belgesi Onayı<br/>Mücbir Sebep Belgesi Onayı<br/>Fuar Düzenleme Belgesi Onayı<br/>Ticari Ve Sinai Mahiyetteki Belgeler</p> <p>Mümessillik, Distribütörlük Belgesi Bedeli<br/>ATR (3 Nüsha)/(5 Nüsha) (Matbu Evraklar)<br/>ATR (Matbu Evraklar) Belge Onay Bedeli<br/>Menşe Şahadetnamesi Belge Bedeli<br/>EUR.1-EUR-MED Belge Bedelleri<br/>Menşe Şahadetnamesi EUR.1-EUR-MED Belge Onay Bedeli<br/>Türk Malı Belgesi</p> <p>2-Karne Tasdik Harcı<br/>Tır Karnesi Verilmesi Ücreti<br/>Kayıp Tır Karnesi İşlemleri Ücreti<br/>Ata Karnesi İşlemleri Ücreti<br/>Odaya kayıtlı olmayanlardan 2 katı bedel tahsil edilir.</p> | 5 Dk.                               | Her yıl meclis tarafından belirlenecek |

**PROSES KARTI**

Yayın Tarihi: 11.06.2018

Revizyon Tarihi:00

Revizyon:00

Doküman No: P-2.6.1

Sayfa : 1/35

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU PROSES KARTI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI                        | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER   | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)                       | HİZMET BEDELİ                           |
|---------|-------------------------------------|--|---|---|
| 8       | <b>MESLEK KOMİTELERİ HİZMETLERİ</b> | Mücbir Sebep Belgeleri<br>Tesis Ve Emtia Mevcudu Tespit Belgeleri<br>Vukuf Belgesi<br>Yerli Malı Tesbiti ve Belgesi<br>Kalite, Yeterlilik ve Numune Belgeleri<br>Fiyat Tarifesi<br>Komite Kararları<br>Odaya kayıtlı olmayanlardan 2 katı bedel tahsil edilir. | 1 GÜN<br>1 GÜN<br>1 GÜN<br>1 GÜN<br>1 GÜN<br>1 AY<br>1 AY | Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |
| 9       | <b>DİĞER HİZMETLER</b>              | Ticari ve Sınai Mahiyette diğer her türlü bilgi ve belgeler ile hizmetler bedeli   | 10 DK.  | Her yıl meclis tarafından belirlenecek. |